**OFICIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Asunto**: Solicitud de autorización para continuidad

de contratación de personal académico de asignatura

**H. CONSEJO TÉCNICO**

**ENES JURIQUILLA**

**P R E S E N T E**

Por medio de la presente, me permito solicitar al pleno, autorizar la continuidad de contratación del personal académico de asignatura para el semestre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que a continuación se detalla:

**Licenciatura en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del académico** | **Tipo****(profesor de asignatura, técnico, etc)** | **Asignatura a impartir** | **No. de horas a la semana** | **Horario** | **No. de alumnos** |
| **Grupo** | **Clave** | **Nombre** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

En el caso de los técnicos académicos, deberán adjuntar la aprobación por parte de su CI o CT, según corresponda.

Agradeciendo de antemano su atención, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**

**Campus Juriquilla de la UNAM, Querétaro, \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESPONSABLE DE LA LICENCIATURA EN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **Vo. Bo.****SECRETARIA ACADÉMICA** |
|  |  |  |
| **NOMBRE** |  | **DRA. MARÍA MAGDALENA GIORDANO NOYOLA** |